

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

г. Городец

" 15 " января 2024г.

№ 60

Управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления Елены Владимировны Малышевой, действующего на основании Положения, утвержденного решением Земского собрания Городецкого муниципального района Нижегородской области от 23.12.2022 г. № 153 (с изменениями), с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Смольковская средняя школа» (далее - Учреждение), в лице директора Магда Андрея Ивановича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом управления образования и молодежной политики от 17.01.2023 г. №98/п, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Городецкого района от 07.11.2022 № 3211 (с изменениями) (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Городецкого муниципального округа в 2024 году / 2025 – 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 60 от «15» января 2024 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**2. Порядок, условия предоставления Субсидии
и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств через главного распорядителя бюджетных средств, доведенных как получателю бюджетных средств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2024 году 27 202 000,00 (Двадцать семь миллионов двести две тысячи) рублей 00 копеек;
в 2025 году 27 202 000,00 (Двадцать семь миллионов двести две тысячи) рублей 00 копеек;
в 2026 году 27 202 000,00 (Двадцать семь миллионов двести две тысячи) рублей 00 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет.

открытый Учреждению в управлении финансов администрации Городецкого муниципального округа.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году, в течение 30 дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения.

4.1.6. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.7. Направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Городецкого муниципального округа, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

4.1.8. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 30 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. В случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. В случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. В случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения

изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 15 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 29.12.2023 г. № 854/п.

4.3.4. Представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.3.5. Представлять Учредителю:

4.3.5.1. Предварительный годовой отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до 10 декабря 2024 года, 2025 года и 2026 года.

4.3.5.2. Отчет о выполнении муниципального задания в срок до 31 января 2025 г., 2026 г., 2027 г.

4.3.6. Размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) документы (информацию), размещение которых предусмотрено Положением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. По результатам мониторинга, проведенных контрольных мероприятий, опросов и анализа отчетов об исполнении муниципальных заданий Учредитель может применять в отношении Учреждения и его руководителя следующие санкции:

5.2.1. Сокращение объемов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Размер субсидии сокращается при невыполнении показателей, установленных муниципальным заданием более чем на 20 процентов. Размер субсидии сокращается пропорционально проценту отклонения.

5.2.2. Приостановление предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

В случае несвоевременного предоставления отчета о выполнении муниципального задания предоставление субсидии приостанавливается на срок до предоставления отчета.

5.2.3. Сокращение размера выплат стимулирующего характера руководителю учреждения.

В случае невыполнения муниципального задания более чем на 20 процентов по решению Учредителя и в соответствии с установленными нормативными актами Учредителя применяется критерий, понижающий стимулирующую часть оплаты труда, и производится сокращение размера выплат стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы руководителю Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

6.4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

6.4.2. Изменения реквизитов Учредителя.

6.4.3. Изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.5 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

6.6.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.6.2. Нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

6.7. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет в установленном порядке.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.8.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной

Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя управление финансов администрации Городецкого округа (управление образования и молодежной политики л/с 03483D26070)	Наименование Учреждения управление финансов администрации Городецкого округа (МБОУ «Смольковская средняя школа» л/с 20074200027)
ИНН/КПП 5248026765/524801001	ИНН/КПП 5248004698 / 524801001
Платежные реквизиты: Казначейский счет 03231643225280003200 ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК 012202102 Единый казначейский счет 40102810745370000024	Платежные реквизиты: Казначейский счет 03234643225280003200 ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Нижегородской области г.Нижний Новгород БИК 012202102 Единый казначейский счет 40102810745370000024

9. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя управление образования и молодежной политики	Сокращенное наименование Учреждения МБОУ «Смольковская средняя школа»
 А.И. Магда (подпись)	 А.И. Магда (Ф.И.О.)



График предоставления Субсидии

Наименование Учредителя	Управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области	по Сводному реестру	КОДЫ 223D2607
Наименование Учреждения	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Смольковская средняя школа»	по Сводному реестру	223D2948
Вид документа	«0» (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5	6	7
074	0702	0310500590	611	01.01.2024	31.03.2024	3135200,00
				01.04.2024	30.06.2024	2604000,00
				01.07.2024	30.09.2024	451000,00
				01.10.2024	31.12.2024	209000,00
				Итого по коду БК:		6399200,00
074	0702	0310573070	611	01.01.2024	31.03.2024	1104800,00
				01.04.2024	30.06.2024	2256000,00
				01.07.2024	30.09.2024	2220000,00
				01.10.2024	31.12.2024	1142000,00
				Итого по коду БК:		6722800,00
074	0702	0310673070	611	01.01.2024	31.03.2024	3073000,00
				01.04.2024	30.06.2024	4540000,00
				01.07.2024	30.09.2024	1841000,00
				01.10.2024	31.12.2024	3068000,00
				Итого по коду БК:		12522000,00
074	0702	0310773070	611	01.01.2024	31.03.2024	383000,00
				01.04.2024	30.06.2024	565000,00
				01.07.2024	30.09.2024	229000,00
				01.10.2024	31.12.2024	381000,00
				Итого по коду БК:		1558000,00
Всего:						27202000,00

Приложение № 2
к соглашению № 60 от 15.01.2024 г. о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

Кассовый план по расходам на 2024 год

Бюджетополучатель	Бюджетная классификация								2024 год				Кассовый план на 2024 год	Кассовый план на 2025 год	Кассовый план на 2026 год	Кассовый план на 2024-2026 гг.	Расходное обязательство	Код субсидии
	КВР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	ДКР	ДопКл асс	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.							
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Смольковская средняя школа"	074	07 02	0310573070	611	241	320		1104800	2256000	2220000	1142000	6 722 800,00	6 722 800,00	6 722 800,00	20168400	15-11502	074 04 0 0310573070 2 999	
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Смольковская средняя школа"	074	07 02	0310673070	611	241	320		3073000	4540000	1841000	3068000	12 522 000,00	12 522 000,00	12 522 000,00	37566000	15-11502	074 04 0 0310673070 2 999	
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Смольковская средняя школа"	074	07 02	0310773070	611	241	320		383000	565000	229000	381000	1 558 000,00	1 558 000,00	1 558 000,00	4674000	15-11502	074 04 0 0310773070 2 999	
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Смольковская средняя школа"	074	07 02	0310505590	611	241			3135200	2604000	451000	209000	6 399 200,00	6 399 200,00	6 399 200,00	19197600	15-10624	074 04 0 0310500590 3 999	
ИТОГО:								7 696 000,00	9 965 000,00	4 741 000,00	4 800 000,00	27 202 000,00	27 202 000,00	27 202 000,00	81 606 000,00			