

Утверждено
приказом директора МБОУ
«Смольковская средняя школа»
А.И.Магда
№ 89/п от 31.08.2022

Положение о внеурочной деятельности
МБОУ «Смольковская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внеурочной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 06.02.2023, Федеральными государственными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 с изменениями от 12.08.2022 года; Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 05.06.2022 № ТВ1290/03 «О направлении методических рекомендаций, с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся по обновленным ФГОС.

1.3. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ, осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.4. Внеурочную деятельность могут осуществлять заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи, библиотекари и иные педагогические работники.

2. Условия реализации внеурочной деятельности и требования к организации внеурочной деятельности

2.1. Целью организации внеурочной деятельности в ОО является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- формирование функциональной грамотности;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе МБОУ «Смольковская средняя школа».

3.2. В целях реализации плана внеурочной деятельности в ОО также предусматривается использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

3.3. Формы проведения внеурочной деятельности ОО определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

3.4. В зависимости от конкретных условий реализации ООП, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.5. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в ОО, определяется учебным планом на текущий учебный год.

3.6. Количество часов зависит от образовательных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.

3.7. Часы внеурочной деятельности используют для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования с помощью одной модели плана внеурочной деятельности с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

3.8. Общеобразовательная организация самостоятельно решением Педагогического совета разрабатывает и утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;
- план внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.9. Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ.

3.10. Рабочие программы ВД для детей с ОВЗ разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.11. Рабочие программы ВД включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса ВД с указанием форм организации и видов деятельности;
- планируемые результаты освоения курса;
- календарно-тематическое планирование.

3.12. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью

4.1. План внеурочной деятельности каждого уровня образования может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями рабочих программ ВД.

4.2. Для проведения занятий допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 10 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы.

4.3. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных ежедневных внеурочных занятий, так и организацию занятий крупными блоками (походы, экскурсии и т.п.)

4.4. Продолжительность занятий – 40 минут.

4.5. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОО.

4.6. Учет занятости обучающихся ВД осуществляется педагогическим работником в электронном журнале.

4.7. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий ВД осуществляет заместитель директора по ВР.

4.8. Общее руководство и контроль за ВД в ОО осуществляет заместитель директора по ВР.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СМОЛЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА"**, Магда Андрей
Иванович, Директор

29.11.23 08:26 (MSK)

Сертификат 6757A20083FB9B4C6552693EC58B44F9