

# Порядок авторизации родителей и обучающихся в электронном дневнике

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2021 года № 1516 вход в государственные информационные системы должен осуществляться только с использованием учетной записи портала «Госуслуги».

В связи с изложенным изменится порядок авторизации в электронном дневнике (на сайте <https://dnevnik.ru>): с 14 марта 2024 будет отключен вход через логин и пароль, вход на сайт для всех пользователей будет возможен только через подтвержденную учетную запись портала «Госуслуги». При этом несовершеннолетние обучающиеся смогут авторизоваться на сайте <https://dnevnik.ru> только после того, как родитель (законный представитель), используя сервис портала «Госуслуги», выдаст согласие на доступ ребенка к электронному дневнику.

## **I. Порядок авторизации родителей и совершеннолетних обучающихся в электронном дневнике (на сайте <https://dnevnik.ru>)**

1. Пользователь электронного дневника на портале «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru/>) должен иметь подтвержденную учетную запись.

Инструкция по созданию учетной записи опубликована по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1>

Обращаем Ваше внимание на то, что при создании учетной записи на портале «Госуслуги» подтверждение данных о документах в различных ведомствах может занимать до нескольких недель.

2. Пользователь авторизуется на сайте <https://dnevnik.ru> с помощью своей учетной записи портала «Госуслуги».

## **II. Порядок авторизации обучающегося до 14 лет в электронном дневнике (на сайте <https://dnevnik.ru>)**

1. Родитель на портале «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru/>) создает детскую учетную запись ребенку. Инструкция по созданию учетной записи для обучающихся до 13 лет включительно опубликована по ссылке: [https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login\\_child/102380?priorityParentCategory=education](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/102380?priorityParentCategory=education)

Обращаем Ваше внимание на то, что при создании учетной записи ребенка на портале «Госуслуги» подтверждение данных свидетельства о рождении в органах ЗАГС может занимать до нескольких недель.

2. Родитель в своем личном кабинете на портале «Госуслуги» выдает согласие на авторизацию в электронном дневнике одним из следующих способов:

Способ 1. Через сайт <https://dnevnik.ru>:

а) ребенок авторизуется на сайте <https://dnevnik.ru> с помощью своей (детской) учетной записи портала «Госуслуги». Авторизация будет неуспешной в связи с отсутствием ранее выданного согласия, но при этом на портале «Госуслуги» в ленте уведомлений родителя, у которого учетная запись связана с учетной записью ребенка, появится запрос на выдачу согласия на доступ ребенка к электронному дневнику;

б) родитель в своем личном кабинете на портале «Госуслуги» выдает согласие на авторизацию своего ребенка в электронном дневнике.

Способ 2. Через «Школьное портфолио» портала «Госуслуги»:

а) родитель в своем личном кабинете на портале «Госуслуги» открывает «Школьное портфолио»;

б) родитель выдает согласие на авторизацию своего ребенка в электронном дневнике с помощью соответствующей функции, размещенной в «Школьном портфолио».

3. Ребенок авторизуется на сайте <https://dnevnik.ru> с помощью своей (детской) учетной записи портала «Госуслуги».

### **III. Порядок авторизации обучающегося от 14 лет до 18 лет в электронном дневнике (на сайте <https://dnevnik.ru>)**

1. Обучающийся от 14 до 18 лет самостоятельно создает подтвержденную учетную запись на портале «Госуслуги». Инструкция по созданию учетной записи для обучающихся старше 14 лет опубликована по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1>

Обращаем Ваше внимание на то, что при создании учетной записи на портале «Госуслуги» подтверждение данных о документах в различных ведомствах может занимать до нескольких недель.

2. Родитель привязывает учетную запись ребенка к своей учетной записи (привязать учетную запись ребенка к своей могут оба родителя). Для этого необходимо:

1. перейти в раздел «Семья и дети», выбрать карточку ребенка, в открывшейся карточке нажать «Привязать»;
2. ввести электронную почту ребенка, на которую зарегистрирована его учетная запись портала «Госуслуги», подтвердить, что учетная запись принадлежит ребенку – нажать «Продолжить»;
3. в окне появится код привязки, необходимо скопировать его, далее отправить ребенку или сохранить себе, под кодом привязки указан срок его действия – если родитель не успеет привязать учетную запись за это время, код нужно запросить заново;
4. ребенку необходимо войти на портал «Госуслуги» под своей учетной записью. При входе появится окно для ввода кода привязки. Необходимо ввести код привязки и нажать «Привязать». (Если случайно окно закроется, найти блок для ввода можно в разделе «Профиль». Окно и блок будут отображаться, пока действует код привязки. Если срок его действия истечет, необходимо повторить все заново).

Управление учетной записью ребенка станет доступно из личного кабинета родителя. Когда один из родителей привяжет учетную запись ребенка к своей, другому придет уведомление об этом в личный кабинет.

3. Родитель в своем личном кабинете на портале «Госуслуги» выдает согласие на авторизацию в электронном дневнике одним из следующих способов:

Способ 1. Через сайт <https://dnevnik.ru>:

- а) обучающийся авторизуется на сайте <https://dnevnik.ru> с помощью своей учетной записи портала «Госуслуги». Авторизация будет неуспешной в связи с отсутствием ранее выданного согласия, но при этом на портале «Госуслуги» в ленте уведомлений родителя, у которого учетная запись связана с учетной записью ребенка, появится запрос на выдачу согласия на доступ ребенка к электронному дневнику;
- б) родитель в своем личном кабинете на портале «Госуслуги» выдает согласие на авторизацию своего ребенка в электронном дневнике.

Способ 2. Через «Школьное портфолио» портала «Госуслуги»:

- а) родитель в своем личном кабинете на портале «Госуслуги» открывает «Школьное портфолио»;
- б) родитель выдает согласие на авторизацию своего ребенка в электронном дневнике с помощью соответствующей функции, размещенной в «Школьном портфолио».

4. Обучающийся авторизуется на сайте <https://dnevnik.ru> с помощью своей учетной записи портала «Госуслуги».